



# COMUNE DI MONTELEPRE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DECRETO del SINDACO n. 7 del 09/12/2021

**OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA GIUSEPPINA BUFFA QUALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.**

### IL SINDACO

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n. 190 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012 n. 265 avente ad oggetto *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*.

**Visto** il d.lgs maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.”*

**Visto** l’art. 1, commi 7 e 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190 che testualmente dispongono:

- *“7. A tal fine, l’organo di indirizzo politico individua di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione e della corruzione. Negli Enti Locali, il responsabile della prevenzione e della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.”*
- *“8. L’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7 entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale della corruzione curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’Amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10 i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte ove possibile dal personale di cui al c. 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione dirigenziale.”*

**Visto** l’articolo 43, comma 1, del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, ove si dispone che *“All’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione. [...]”*.

**Richiamato** il proprio decreto n. 6 del 18 novembre 2021 di nomina della Dr.ssa Giuseppina Buffa Segretario comunale titolare della sede di segreteria del Comune di Montelepre.

**Richiamata** la Circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, nella parte in cui viene stabilito che la ratio sottesa alla previsione di cui al citato art. 1, comma 7, secondo periodo, della legge 6 novembre 2012 n. 190, è *“quella di considerare la funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione come naturalmente integrativa della competenza generale spettante per legge al Segretario comunale, che,*

*secondo l'art. 97 del d.lgs. n. 267 del 2000, svolge compiti di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ai regolamenti";*

**Ritenuto** opportuno e necessario provvedere all'attribuzione al Segretario comunale le funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

**Evidenziato**, che il suddetto responsabile della prevenzione della corruzione dovrà:

- a) elaborare la proposta di piano triennale di prevenzione della corruzione ed i successivi aggiornamenti da sottoporre all'organo di indirizzo politico ai fini della successiva approvazione;
- b) verificare l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità e ne propone la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti rilevanti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
- c) verificare, d'intesa con i funzionari responsabili titolari di posizione organizzativa, l'attuazione del piano di rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- d) definire le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori individuati quali particolarmente esposti alla corruzione;
- e) disporre la pubblicazione entro il 15 dicembre di ogni anno (o diverso termine stabilito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione) sul sito web istituzionale dell'ente una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmette al Consiglio comunale, al quale riferisce in ordine all'attività espletata, su richiesta di quest'ultimo o di propria iniziativa.

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante: *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e successive modificazioni e integrazioni.

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante: *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni"*.

**Visto** il decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165 recante: *"Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*.

**Dato atto** che, con deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 30 giugno 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023.

**Visti** altresì gli artt. 48, comma 2, 50, comma 10, e 97, comma 4, lettera *d*), del d.lgs. n. 267/2000–T.U.E.L.;

**Visto** infine il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**Ritenuto** che l'organo di indirizzo politico al quale la norma attribuisce la competenza all'individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione debba essere identificato, in questo Ente, con il Sindaco, anche alla luce delle ulteriori norme legislative e regolamentari sopra menzionate;

### **DECRETA**

1. **Di nominare**, per i motivi in premessa espressi, la Dott.ssa Giuseppina Buffa, Segretario comunale titolare della segreteria comunale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune, a far data da oggi;
2. **Di conferire** al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza le funzioni previste dalla legge, incaricandolo in modo specifico di quanto previsto dall'art.1, comma 10, lettera *a*), della legge n. 190/2012 e cioè di provvedere alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché di proporre la modifica dello stesso quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
3. **Di conferire** altresì al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza le funzioni previste dalla legge, incaricandolo in modo specifico di quanto previsto dall'art. 43, commi 1, 4 e 5, del d.lgs. n. 33/2013 e cioè di:
  - controllare l'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di segnalare agli organi e agli enti competenti i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;

- controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal d.lgs. n. 33/2013;
  - segnalare, in relazione alla loro gravità, all'ufficio di disciplina i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti agli organi ed enti competenti ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.
4. **Di stabilire**, altresì che, nell'espletamento delle funzioni, il Segretario comunale si avvalga della collaborazione del personale che riterrà idoneo ad assicurare gli adempimenti previsti dalla legge e dal "Programma triennale per la prevenzione della corruzione e la Trasparenza", delegandone attività e compiti ai sensi della legge 241/1990, in particolar modo avuto riguardo agli obblighi relativi alla regolare tenuta ed all'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente ;
  5. **Di comunicare** il presente provvedimento:
    - all'interessato Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Buffa;
    - alla Prefettura di Palermo – Ufficio Territoriale del Governo;
    - alla Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. secondo le modalità indicate presso il sito istituzionale dell'autorità;
  6. **Di pubblicare** il presente provvedimento anche nella parte specifica del sito istituzionale o del Comune avente ad oggetto "prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità" e all'albo pretorio *on-line* dandone comunicazione all'interessata, ai Responsabili dei Settori.

Montelepre, 09/12/2021

IL SINDACO  
*Dr. Giuseppe Terranova*

## Attestato di Pubblicazione

N. 1525 Reg. Pubb.

Si attesta che il presente atto, è stato pubblicato all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, dal 09/12/2021 al 24/12/2021 ad ogni effetto di pubblicità legale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.12, comma 2 e 3, della L.R. 5 del 5.4.2011 .

Montelepre, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_